

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 66 IN DATA 14/08/2014

OGGETTO: struttura organizzativa e assegnazione del personale alle aree operative e agli uffici agenziali.
Determinazioni.

IL DIRETTORE GENERALE

visto il decreto del Presidente della Regione n. 433 del 26 ottobre 2009 concernente la nomina del Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA) nella persona del sottoscritto, per il periodo dal 1° novembre 2009 al 31 ottobre 2014;

vista la legge regionale 4 settembre 1995, n. 41, istitutiva di ARPA con particolare riguardo all'articolo 12 per il quale spettano al Direttore generale la legale rappresentanza, nonché la gestione amministrativa, la direzione e il coordinamento delle attività e la responsabilità del personale dell'Agenzia;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 51 in data 11 giugno 2012 recante la modifica della pianta organica dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA), approvato, in sede di controllo, con deliberazione della Giunta regionale n. 1407 in data 6 luglio 2012 ;

visto inoltre il regolamento di organizzazione di ARPA approvato con proprio provvedimento n. 143 del 23 dicembre 2011, con particolare riguardo al titolo II (Struttura organizzativa);

visto ancora il piano della performance di ARPA per il triennio 2014/2016 approvato con proprio provvedimento n. 49 del 18 giugno 2014;

richiamato quindi il proprio provvedimento n. 76 del 31 agosto 2012 relativo alla struttura organizzativa e alla determinazione del personale da assegnare alle aree operative e agli uffici agenziali, atto approvato a seguito della citata modificazione della pianta organica, suscettibile di revisione;

tenuto conto che dall'ultima assegnazione effettuata nel 2012, si sono rese necessarie alcune azioni, a livello organizzativo, per cui occorre formalizzare una revisione, seppure parziale, dell'assegnazione del personale agenziale alle unità organizzative, in particolare:

- con proprio atto di gestione n. 37 dell'8 novembre 2013, n. 1 assistente amministrativo, cat. C del vigente CCNL comparto Sanità, assegnato all'Ufficio Gestione del personale viene riassegnato all'Ufficio Affari generali, in accoglimento di apposita richiesta dell'interessata in relazione all'intervenuta scopertura di un posto a seguito di collocamento a riposo: all'Ufficio Affari generali viene pertanto assegnato un posto di assistente amministrativo cat. C del vigente CCNL comparto Sanità, a 36 ore, e all'Ufficio Gestione del personale viene quindi assegnato il corrispondente posto vacante (part-time a 25 ore, sempre cat. C), già previsto all'interno dell'Ufficio Affari generali;
- con proprio atto di gestione n. 29 del 4 settembre 2013, la dipendente cat. A del vigente CCNL comparto Sanità, assegnata al Laboratorio chimico, biologico e microbiologico viene spostata dal servizio Gestione vetreria all'ufficio Centralino/Portineria, scelta di natura organizzativa tenuto conto di valutazioni derivanti da disposizioni normative;

- con proprio atto di gestione n. 10 del 27 febbraio 2014, un collaboratore tecnico professionale esperto cat. DS del vigente CCNL comparto Sanità, già appartenente alla Sezione Analisi mineralogiche, morfologiche e microanalisi, viene spostato nello staff della Direzione generale, presso l'ufficio Qualità, Sicurezza e Sistemi informatici, per l'espletamento prioritariamente di attività emergenti legate all'armonizzazione del sistema qualità in ARPA con particolare riferimento al laboratorio, oltre che agli aspetti relativi alla sicurezza;
- un collaboratore sanitario cat. D del vigente CCNL comparto Sanità, già assegnato all'Area operativa Biologia e Microbiologia è stato riassegnato sempre all'interno della Sezione Laboratorio, al Servizio Accettazione e Magazzino, scelta di natura organizzativa tenuto conto di valutazioni dipendenti da disposizioni normative (proprio atto di gestione del personale n. 36 del 5 maggio 2013 confermato con nota n. 8078 del 2 settembre 2013);

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 107 del 31 dicembre 2013, concernente il bilancio di previsione dell'ARPA per l'esercizio 2014 e triennio 2014-2016 approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 97 in data 31 gennaio 2014;

accertato che il seguente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità della Giunta regionale, ai sensi della legge regionale 37/1997;

DISPONE

1. di apportare le modifiche riportate in premessa al piano di assegnazione del personale alle unità organizzative agenziali, come da prospetti allegati (A, B), che costituiscono parte integrante del presente atto;
2. che un eventuale ulteriore aggiornamento dell'attribuzione dotazionale così decisa, possa essere formalizzato dapprima con propri atti di gestione del personale, assunti ai sensi dell'articolo 8 del regolamento di organizzazione, in relazione ad intervenute stringenti esigenze di natura gestionale-organizzativa ovvero per ottemperare a norme cogenti;
3. di non assoggettare il presente provvedimento al controllo preventivo di legittimità della Giunta regionale ai sensi della legge regionale 37/1997.



Il Direttore generale
Giovanni Agnèsod

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giovanni Agnèsod", written over a vertical line that serves as a signature separator.

PIANTA ORGANICA DELL'ARPA VALLE D'AOSTA (con indicazione dei posti vacanti al 01-08-2014)

CATEGORIA	DIR	DS	D			C	C	B	B	A
PROFILO		Collaboratore tecnico professionale esperto	Collaboratore tecnico professionale	Collaboratore sanitario professionale	Collaboratore Amministrativo professionale	Assistente tecnico	Assistente amministrativo	Coordinatore amministrativo	Operatore tecnico	Auxiliario
Direzione Tecnica	1*									
A.O. Rifiuti Rischio Industriale e reflui		2	1 V (pt 25h L. 68/99)	1						
Ufficio Segreteria			1		1					
Sezione Aria										
A.O. qualità dell'aria	1	3		1		1				
A.O. Emissioni		1		1		1				
A.O. Energia	1					1				
Sezione Acqua, suolo e siti contaminati										
A.O. Acque superficiali	1	1	2		3					
A.O. acque sotterranee e Siti contaminati		1	1							
Sezione Analisi mineralogiche, morfologiche e m										
A.O. Analisi min. morfologiche, e microanalisi	1			1						
Sezione Agenti Fisici										
A.O. Radiorisultati ambientale	1***	1		1+1V						
A.O. Rumore ambientale		1		3						
A.O. Radiazioni non ionizzanti		1+1****	1			1				
A.O. monitoraggio solare e atmosferico		1	1V							
A.O. Effetti sul territorio dei cambiamenti climatici		2	1+1V							
Sezione Laboratorio										
A.O. Contaminanti organici Alimenti e cromatografia	1	1V		2						
A.O. Acque e spettrofotometria	1	2	1V	1						
A.O. Biologia e Microbiologia	1V	2	1V			1+1 (pt 18h)				
Ufficio Segreteria del laboratorio							1			
Ufficio Accettazione e magazzino		1		1				1		1 (L. 68/99) + 1V (pt 18h)
Gestione Veterinaria								1		1 (L. 68/99) + 1V (pt 20h L. 68/99)
Centralino Portineria										1 (L. 68/99)
Totale dipendenti del servizio tecnico (74)	10	21	13	14	1	8	1	1	4	1

* Posto ricoperto tramite incarico dirigenziale temporaneo

*** Posto coperto da personale con temporaneo incarico di DG

**** Posto coperto da personale con temporaneo incarico di DT

***** Posto coperto da personale con temporaneo incarico di Responsabile del Laboratorio

pt rapporto di lavoro part-time

in grassetto sono evidenziate le variazioni

V posti vacanti

